

Протокол № 1
заседания педагогического
совета 1 сентября 2022 г.

Присутствовали: 17 чел.

1. Утверждение общешкольного плана на 2022-2023 уч. год. (и.о. директора Уч. Е.Ф.)
2. Утверждение плана работы методсовета школы (и.о. директора Уч. Е.Ф.)
3. Распределение учебной нагрузки на 2022-2023 уч. г.

1. Выступила: общешкольный план работы на 2022-2023 уч. г.

Выступил: и.о. директора Уч. Е.Ф. Она ознакомила присутствующих с основными направлениями и разделами общешкольного плана работы школы на 2022-2023 уч. г.

Господствующим: общешкольный план работы на 2022-2023 г. утвердить.

2. Выступила: план работы методсовета школы.

Выступила: и.о. директора Уч. Е.Ф. Она заявила о необходимости утверждения плана работы методсовета на 2022-2023 уч. г. В методсовет школы входят 3 лет. объединения: МО общественно-учн.-го-цикла, МО естественно-математического цикла, МО учителей начальных классов. В ходе обсуждения руководителем МО были были избраны: МО нач. клас. - Галовко Е.Н.

МО обществ. учн. цикла - Шухова М.В.

МО естественно-матем. - Кудрявская В.А.

Господствующим: Утвердить состав МО школы на 2022 г. - 2023 уч. г. План работы МО школы утвердить.

3. Выступила: распределение учебной нагрузки на 2022-2023 уч. г.

Выступил: и.о. директора Чис. Е.Ф.

Жогановичи: учебную нагрузку распределить
среди наших воров.

Атаманюк - М.И. - учитель биологии - в-11
класс - 12 ч.

Арханово Н.Н. - 3 класс - 28, 11 ч. педагог - психолог
0,5 ст.

Жилбенков Б.А. - физкультура - 1-4 класс - 34; 5-9 кл
- 12 ч.

Бурети Е.Н. - 1 класс - 18 часов; 5 класс - русский яз.
34 - русская лит. - 24 ч.

Врублевская В.И. - математика - в-11 класс
19 ч.

Головкин Е.Н. - 2 класс - 18 часов.

Дорохов В.В. - история - 84; физика - 84; IT - 44

Жаурманова И.И. - директор по УМР - 0,5 ст. казах-
ский язык - 1-4 кл - 6 часов; 5-9 кл - 84;
10-11 класс - 54.

Козан О.А. - 4-совет - 20 часов.

Мухомова М.И. - зам. директора по УМР - 0,5 ст.;
казахский язык - 18 часов.

Полухини - математика - 10 ч; англ. яз.
9 часов.

Сосоева О.В. - история каз. яз. на 5-11 кл - 21 ч.

Угарев А.А. - учитель ИЗО - 1 ст.

Чис. Е.Ф. - и.о. директора - 1 ст.

Федорова Л.Н. - уч. технологии 5-9 кл - 74; музыка
5-9 кл - 24.

Шурова М.В. - русский язык - 5-11 кл. 12 часов.
русская лит. 5-11 кл. 13 часов.

Сиванова И.Н. - библиотекарь - 0,5 ст.; старш.
ботаник - 0,5 ст.

На вакансию выделено

завуч УМР - 0,5 ст. рус. яз. - 14

завуч ВР - 0,5 ст. физкульт - 6 ч

математ - 19 ч. кач. кл - 24

исградив - 74 шобат комп - 24

английск. - 15 ч.

Председатель: Козан О.А. Чис. Е.Ф.

Секретарь: Полухини В.И.

Федерациялық кеңестің
н хаттамасы (құжатпен бірге)
Қыркүйек, 2022 жыл

Қатысқандар: 14 ар.

Күн тәртібі

1. Федерациялық зден ережелері

Түркістан мектеп директорының М. А.
Т. Е. Ф. Қатысушылардың Қазақстан Республикасы
Салтық білім және ғылым министрлігінің М. А.

н. "Федерациялық зден ережелерін
бекіту туралы" н бұйрықпен, сонашмен
қатар федерациялық зден ережелерімен
тоқалтормалы өтті (майып ережелер, федерация-
лық зденнің келізі заңдылықтары, фера-
циялық зденнің келізі нормативтері)
Талқылау барысында қатысушы мүдделер
зден ережелердің барлық тараптарына
келісім білдірді, ол маңызды назарды қолдау
ымып оқушыларымен ұмышымен, ата-
аналармен федерациялық қарым-қатынас
ережелеріне құдарды.

Қаулы етілді: федерациялық құжаттар-
дың федерациялық зден ережелерін басшылыққа
алуы

Төраға: *М. А.* Т. Е. Ф.

Хатшы: *А. А.* Талқылауы А. А.

Протокол № 2
заседания педагогического совета
(внеочередной) от сентября 2023г.

Присутствовали: 14 чел.

Повестка дня

1. Правовое педагогической этики.

Слушали: в-с правовая педагогической этики.

Выступили: и.о. дир-ра школы Гус Е.Ф. ознакомил присутствующих с приказом № от и.о. министра образования и науки РК "Об утверждении правил педагогической этики", а так же непосредственно с правилами педагогической этики (общие положения, основные принципы пер. этики, основные нормы пер. этики.)

В ходе обсуждения присутствующие учителя согласились со всеми пунктами правил, обратили особое внимание на право педагогического общения со старшими коллегами, коллегами, родителями.

Установили: педагогическим работникам необходимо соблюдать правила педагогической этики.

Председатель: Овечко Гус Е.Ф.

Секретарь: Гус Галина В.А.

Педагогикалық кеңесінің
а. Хаттамасы (кезткен төге)
Боркүйек, 2023 жыл

Қатысқандар: 14 ағ.

Күн тәртібі

1. Педагогикалық зден ережелері
Тыңдауға мектеп директорының М. А.
Т. Е. Ф. Қатысқандардың Қазақстан Республикасы
Сыртқы Білім және Ғылым Министрінің М. А.
Н. Педагогикалық зден ережелерін
бекіту туралы" н бүйірген, сонан соң
қатар педагогикалық зден ережелерімен
тоқалтарын өтті (жалпы ережелер, педагогикалық
зденнің келізі заңдылықтары, педагогикалық
зденнің келізі нәрсебаярды)
Талқылау барысында қатысқан мұғалімдер
зден ережелердің барлығы тәртіп-тәртіпке
келісім білдірді, ол маңызды назарды қоюға
олар оқушылармен үнемі, аты —
ақпаратты педагогикалық қарғы-қатынас
ережелеріне қуғарды.

Қаулы етілді: педагогикалық қарғы-қатынас
зден ережелерін басшылыққа
алуға

Төраға: Аманжол Т. Е. Ф.

Хатшы: А. А. Қатысқандар В. А.

Протокол № 3
защитный педагогического совета
от ноября 2022.

Присутствовало: 14 чел.

Известия дня

1. Результаты качества знаний и успеваемости за 1 четверть / зам дир-ра по УВР Жаирманова И.И)

2. Как мотивировать ребенка к учебе / совет психологов педагог-психолог Архипова Н.Н)

1. Вышла: рез-ты качества знаний и успеваемости за 1 четверть.

Выступила: зам. дир-ра по УВР Жаирманова И.И. Она показала с результатами 1 четверти по итогам 1 кв:

успеваемость 100%, качество знаний 68,42%
объем соч - 66,94% Отличников - 5 чел
хорошистов - 34 чел

Установили: учителям-предметникам вся работа по повышению к-ва знаний уч-ся; проводить дополнительные занятия для предотвращения неуспеваемости

2. Вышла: как мотивировать ребенка на учебу (совет педагогов)

Выступила: педагог-психолог Архипова Н.Н
Она дала совет педагогам, как мотивировать ребенка на учебу

Установили: совет педагог-психолога принять и свершить, применить их в работе.

Президент: Неору Тос С. Ф.

Секретарь: Д.А. Толухина В.А

Педагогикалық кәсіптің
N хаттамасы
қараша 2022

Балтыңыздар: 17 ар.

Ғұн түрлігі

1. 1-тоқсанның білім сапасының және оқу үлгерімінің қорытындылары (дир-дир оқу ісі жөніндегі органдары Қаиржанова А)

2. Баланы оқуға қалай ынталандыруға болады (педагогтарға арналған кештер - педагог михалог Арханова НН)

1. Шығарды: 1-тоқсанның білім сапасының және оқу үлгерімінің қорытындылары.

Сөйлері: дир-дир оқу ісі жөніндегі органдары Қаиржанова Н.Н. Ол 1-тоқсанның қорытындыларымен таныстырды: Үлгерілі - 100%; Білім сапасы - 66,9%; Ғұддімір - 5 оқушы екініңдері - 34 оқушы.

Ғұддімір етілі - нм мұғалімдеріне оқушылардың білім сапасы арттыру бойынша жұмыс жасау үлгерімі мен етімі аларды алу үшін қосымша сабақтар өкізу

2. Шығарды: Баланы оқуға қалай ынталандыруға болады (педагогтарға арналған кештер)

Сөйлері: педагог - михалог Арханова НН Ол баланы оқуға қалай ынталандыруға болатыны жөнінде мұғалімдерге кештер берді

Ғұддімір етілі: педагог - михалогтың кештерін басшылығында алу, аларды жұмысқа қалдыру

Шығарды: Шығарды Ғұ. ЕР

Хатшы: Шығарды Ғұ. ЕР

Протокол № 4
заседания педагогического
совета
от 14 января 2023г.

Присутствовало - 14ч.

Известия дня

- 1) Мониторинг качества знаний и успеваемости учащихся, выполнение учебной программы за 1 полугодие. (II четверть)
- 2) Результаты воспитательного процесса за 1 полугодие.
- 3) Учители новой формации - единства основной подготовки и непрерывного развития.

1. Слушали: закл. директора по УЗР
которая ознакомлена с результатами успеваемости за 1 полугодие 2022-2023уч.г. а так же о прохождении учебной программы за 1 полугодие.

по итогам первого полугодия:
было учащихся - 58чел. прибыло 2 (Ем Роднен-3кл., Форстон Тараи - 4кл.), вошло 2 (Бухарбаев Артур 4кл., Бухарбаева Аидаиша 3кл.)

Успехо знаниям по классам: 2кл - 82,5%
3кл - 90%, 4кл - 87,5%, 5кл - 85,18%, 6кл - 79,63%,
7кл - 80,31%, 8кл - 100%, 9кл - 67,46%, 11кл - 73,81%
общая успеваемость 76,0%, отличников - 12чел,
хорошистов - 31чел. (за II четверть)

Программа выполнена тематически по всем предметам, практическая часть работы выполняется в соответствии с ФГОТ и программой отбора по предметам нет.

- Решения:
1. Учителям предметникам усилить индивидуальную работу с уч-ся имеющими по предмету одну, 4 и одну, 3 (по предмету)
 2. Учителям предметникам усилить работу со слабоуспевающими уч-ся, проводить дифференцированное задание на занятии

Педагогикалық кәсіпін ұжымшар

Жылдар 17 2023 жыл.

Батыс ауданы - 14 адам.

Қыс тәртібі:

- 1) 1-көрсеткіштің негізінен 1-квартал негізінде оқу жеткізілімдері білім сапасы мен үздіктері, оқу программасының үздік 1-квартал негізінде II төлеуі.
- 2) Білім сапасының 1-квартал негізінде анықталуы.
- 3) Білім сапасының негізгі дәлелдерінің көрсетуі.

1. Түпнұсқаның оқу ісін үздіктерінің 1-квартал негізінде білім сапасы мен үздіктерінің тапсырмасын тапсырған өтті.

2022-2023 оқу жылы, негізінде оқу жеткізілімдерінің программасы мен тапсырмасын өтті.

1-квартал негізінде жұмыстар саны - 58.

Көрсеткіштер - 2 (Бейбіт Радия - 3 екі, Формов Тараз - 4 екі).

Шығандар Бужарбаев Артур - 4 екі, Бужарбаев Аманжол - 3 екі.

Сонымен бірге білім сапасы 2 екі - 82,5%.

3 екі - 90%, 4 екі - 87,5%, 5 екі - 85,18%, 6 екі - 79,63%.

7 екі - 80%, 34%, 8 екі - 100%, 9 екі - 67%, 11 екі - 23,81%.

Білім сапасы - барлығы - 100%.

Үздік жұмыстар - 12 жұмыс.

Негізінде білім сапасы - 3 жұмыс = 2-көрсеткіштің білім сапасы.

1-көрсеткіштің программаның материалдарының күнтізбесімен бірге білім сапасы өткізілді, - сағат сағат тәрізінде өтті.

Мәжілісінің Тәңіршілдесі 1-4 бар білім сапасының жұмыстарымен бірге білім сапасының негізінде көрсеткіштеріне 1-3 ақпан жұмыстарына да көңіл бөлді.

2-көрсеткіштің негізінде білім сапасының төмен жұмыстары - мен жұмыстары жасауда, картосалар, тапсырмалар -

мен жұмыстары, қосымша материалдар, жетер т.б.

1-квартал негізінде программаның негізінде өтті деп санауда.

3. Түпнұсқаның оқу ісін пәні мұғалімдерінің Демалыс жұмыстары

мен жұмыстарының негізінде білім сапасының негізінде дәлелдері, негізінде білім сапасының негізінде практикада өткізілімдерімен бірге білім сапасының білімі.

Төрағасы: Ақсақалов А. А.

Ақсақалов А. А. Ақсақалов А. А.

Секретарь: Ақсақалов А. А. Ақсақалов А. А.

Ақсақалов А. А. Ақсақалов А. А.

урок, разнообразить домашние задания, с учетом уровня усвоения учебного материала,
3. Формаму за полностью считать выполненной.

2. Слушатели: учесть русское языка и литературы Шухову И.В. которая выступила с докладом "Читая новые формы - единство основной подготовки и непрерывного развития". Она поделилась опытом и рекомендациями полученными при прохождении уровней курсов.
Решение: доклад принять и сверенного

Председатель: Афанасов Е.Г.
Секретарь: А.А. Толкушина

Протокол № 5
заседания педагогического
совета от 15 февраля 2023 г.

Присутствовало: 18 человек.

Известия дня:

1. Аттестация педагогических работников в 2022-2023 учебном году
2. Об утверждении правил, условий проведения аттестации педагогов.
3. Правила педагогической этики.

1. Слушали: и.о. директора школы Уш. Е. Р., она отметила что в этом учебном году педагоги №14 "Ом с. Интернациональное" не аттестовались.

Постановили: пригласить педагогов к прохождению аттестации

2. Слушали: и.о. директора школы Уш. Е. Р. она рассказала о новеллах, при аттестации.

Принятым Министра просвещения РФ от 30 декабря 2022 г. № 533 внесены изменения в приказ

Министра образования и науки РФ от 24 января 2016 года № 83 "Об утверждении правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц,

занимающих должности в организациях образования. Педагоги, которым до пенсии по возрасту остается не более 4х лет (ранее - менее 2х лет) освобождаются от процедуры аттестации.

Педагоги, имеющие 30 и более лет педагог. стажа по просрочено, при подтверждении ранее присвоенной квалификац. категории по новой системе освобождаются от сдачи ОЭП.

Педагоги имеющие 30 и более лет педагог. стажа не продано, а так же имеющие "первую", "вторую" категорию по системе при переходе на квалификац. категорию "педагог-исследователь" освобождаются от сдачи ОЭП и проходят квалификационные требования действительности.

Постановили: принять к сведению правила аттестации.

3. Слушали: завуча по ВР, она ознакомила присутствующих педагогов с правилами

Педагогикалык кесибинин
жаттамасы №5.

апрел 15 2023 жылы.

Жаттамасында 17 адам.

Күз тәртібү:

1. Педагог кесибекерлеринин аттестациясы 2022-2023 ж.
2. Мугалимдердин аттестациядан оту мугалимдери
кезе ережелери.
3. Кед этика ережеси.

1. Топтандо м.о мектеп директоро Чо. В.Ф. ол сеп
кемел мугалимдер аттестациядан отулгандарин
айта отти. «Интерактивдештирилген мектеп»
мугалимдер аттестациядан отуун талаш отти.

Мелин интерактивдештирилген м.о мектеп директоро
мугалимдерге «Интерактивдештирилген мектеп» 2022-жылы
№533 бабт бойынша аттестацияда «Ферстер енезину
турап айта, талаштар олти, 2016 жылы №83 бабт
бойынша калктар айында отулгандар бекитилген буйрак
бойынша мугалимдер аттестациядан отуун талаш отти.
Зейнетке калктан мугалимдерди кезе 2-4 жылы зейнетке
келгенин кешпей калган мугалимдерди аттестация
процедурасынан босатканын талаш отти.
30 жылыдан ала кед оташ бар мугалимдер кешсе 1 кешсе
кештар катгориштар бар мугалимдерди кеш талаштар
сизин турап айта, ДЗПдан босаткандо.

Мелин: Аттестация ережелерин карабай.

Топтандо - оту ишинин мугалимдерди кед эти-
касын талаштар олти, кеше ошун ережелеринин
мелин мугалимдердин кешини босаткандо бари бар
мелин кеш калктан кайдо, кешмекер мугалимдер
кед этика ережелерин кайта.

Туратаво:

Президент: Чо. В. Ф. Чо. В. Ф.
секретарь: Чо. В. Ф. Чо. В. Ф.
Каттаво:

педагогической этики. В ходе обсуждения
присутствующие соглашались со всеми
пунктами правил.
Решено: педагогическим работникам
неукоснительно следовать правилам
педагогической этики.

Председатель: Г.В.Ф. Г.И.Ф.

Ведущий: Г.В.Ф. Г.И.Ф.

Протокол № 6
заседания педагогического совета
от 14.03.2025

Присутствовало: 14 человек

Повестка дня

1. Результаты качества знаний и успеваемости за 3 четверть зам. директора по УВР Каурганова И.И.
2. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика зам. директора по ВР Мухомова И.И.

1. Слушали: результаты качества знаний и успеваемости за 3 четверть.

Выступила: зам. директора по УВР Каурганова И.И.
Она ознакомила с результатами 3 четверти.

По итогам 3 четверти: успеваемость - 100%,
кач-во знаний - 68%. По школе 100% кач-во знаний,
наименьшее кол-во знаний -

Отличников - 8, хорошистов - 32.

Постановили: учителя предметников вести работу по повышению кач-ва знаний уч-ся, проводить дополнительные занятия для отстающих учеников.

2. Слушали: доклад, роль классного р-ва в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика

Выступила: зам. директора по ВР Мухомов И.И.

Постановили: доклад принять к сведению

Председатель: И.С. Е. Ф.

Секретарь: Л.А. Волухина В.А.

Педагогикалык кеңешинин №6.

Жагынасы 17.03 наурыз 2023 ж.

Жатындагы 17 адам.

Күн тартиби.

1. Эмгектин бийик сапасын көрсөтүүгө, огу ишинин жүзөгө ашырылышына Кайраманова И. И.
2. Сынга жеткен ишинин жөнү, огу ишине огу ишине жеткен ишине, - көрсөткөн ишине, кеске бастарын камтамасыздуу.

Тартип ишинин жүзөгө ашырылышы Муканова М. И.

1. Эмгектин бийик сапасын көрсөтүүгө, огу ишинин жүзөгө ашырылышына Кайраманова И. И.

Эмгектин бийик сапасын көрсөтүүгө, огу ишине жеткен ишине туралы айта кетип, жеткен ишине.

Эмгектин жүзөгө ашырылышы - 100%.

Сынга жеткен ишине - 68%.

Кеске бастарын көрсөтүүгө - 80%.

Кеске бастарын көрсөтүүгө - 32%.

Эмгектин бийик сапасын көрсөтүүгө, огу ишине жеткен ишине туралы айта кетип, жеткен ишине жеткен ишине жеткен ишине.

Эмгектин бийик сапасын көрсөтүүгө, огу ишине жеткен ишине туралы айта кетип, жеткен ишине жеткен ишине.

Эмгектин бийик сапасын көрсөтүүгө, огу ишине жеткен ишине туралы айта кетип, жеткен ишине жеткен ишине.

Эмгектин бийик сапасын көрсөтүүгө, огу ишине жеткен ишине туралы айта кетип, жеткен ишине жеткен ишине.

Эмгектин бийик сапасын көрсөтүүгө, огу ишине жеткен ишине туралы айта кетип, жеткен ишине жеткен ишине.

Эмгектин бийик сапасын көрсөтүүгө, огу ишине жеткен ишине туралы айта кетип, жеткен ишине жеткен ишине.

Эмгектин бийик сапасын көрсөтүүгө, огу ишине жеткен ишине туралы айта кетип, жеткен ишине жеткен ишине.

Эмгектин бийик сапасын көрсөтүүгө, огу ишине жеткен ишине туралы айта кетип, жеткен ишине жеткен ишине.

Эмгектин бийик сапасын көрсөтүүгө, огу ишине жеткен ишине туралы айта кетип, жеткен ишине жеткен ишине.

Протокол № 4
заседания педагогического
совета от 31.05.2023

Присутствовало: 17 человек.

повестка дня

1. Инструкции о порядке перевода и итоговой аттестации учащихся
2. О награждении учащихся.

Слушали: с инструкцией о порядке перевода и итоговой аттестации учащихся ознакомилась и.о. директора школы Чос В.Ф.
С итогами 2022-2023 учебного года познакомила зам. директора по ЧВР Калитанова Ч.Ч. Это результаты уч. года в школе отличников, хорошистов.

Постановили: 1) из 1 класса перевести во 2й класс учащихся:

1. Антимова Анастасия
2. Бегларов Рабю
3. Класенкова Арсения
4. Дзюбчук Ульяну
5. Лукичева Ярослава
6. Алексеева Марка
7. Угарева Ария.

2) из 2 класса перевести в 3й класс учащихся

1. Абдигалимову Фарулу
2. Акималибетову Алимну
3. Вербаева Аброру
4. Гарунчу Алимну
5. Ширкову Маслим.

3) из 3 класса перевести в 4й класс учащихся

1. Бабучинну Риту
2. Килимчук Викторию
3. Форсюк Александру
4. Умирбаеву Карину

5. Ем Параша
4) из 4-го класса перевести в 5-й класс учащихся:

1. Атаманов Илью
2. Бабучино Валентину
3. Иванову Веронику
4. Новик Кемлю
5. Сеничкин Кемлю
6. Форсюк Тараса
7. Мишиновичу Марину
8. Дамшурянову Любовь

5) из 5-го класса перевести в 6-й класс учащихся:

1. Фещанова Тимурлана
2. Ковалева Артема
3. Чамрбаеву Жанулю
4. Шейхер Веронику
5. Пухальню Станислава
6. Утеиневу Тимуря

6) из 6-го класса перевести в 7-й класс учащихся:

1. Акманалибетову Младеню
2. Бабучино Веронику
3. Чебанову Артема
4. Мишиновича Константина
5. Кемшичек Веронику
6. Пухальню Артема

7) из 7-го класса перевести в 8-й класс учащихся:

1. Владимову Валентину
2. Занкову Александру
3. Козак Максима
4. Сеничкин Кирил
5. Тропина Дамира
6. Чареву Нисдану
7. Шихову Илью
8. Жамрбаеву Кемлю
9. Розамминову Зухру

8) из 8-го класса перевести в 9-й класс учащихся:

1. Бурети Владимир
2. Деманова Аман
3. Иванову Анастасию

4. Ковалева Ксения
5. Тетухову Арина
6. Софарева Димитра
7. Хван Маша
8. Утеменову Тибекты

9) к государственному экзамену допустить
след. учащихся 9 класса:

1. Байметову Айгуль
2. Байметову Айта
3. Зайкова Маша
4. Ибрагимову София
5. Ибрагимову Нисану
6. Тракина Андрей
7. Мухометову Рамина
8. Кимбетову Валентина

10) к государственному экзамену
допустить след. учащихся:

11 класс:

1. Амангалыбетову Аделию
2. Аманжолу Сергей
3. Ташкину Аманжолу

Слушатели: о награждении уч-ся
Утемушина: зам. директора по УВР Каирбеков
М.М. Ока ознакомить со списком "отличников"
и "хорошистов"

Жувановичи: 1) отличников награждать похвальными
листами
2) хорошистов награждать почетными грамотами.

Президент: Мамуль Усе Ер
Секретарь: Диев Толухтин В.А.

Протокол № 8
заседания педагогического
совета от 21.06.2023г.

Присутствовало: 17 человек

Повестка дня

1. Вопросы аттестатов о среднем общем образовании и приложении к ним

Слушала: зам. директора по УВР
Ишбаева И. И., которая сообщила,
что на основании приказа Минпросвещения
Республики Казахстан от 18 января 2015 года
№ 39, об утверждении видов документов
о среднем образовании государственного
образца и правил их учета и выдачи
рекомендовано выдать аттестаты о
среднем общем образовании и приложения
к ним учащимся 11-го класса, завершив-
шим в 2023 году обучение по образова-
тельной программе среднего общего образ-
ования и имеющие итоговую оценку не менее
"удовлетворительно" по всем учебным
предметам учебного плана. А так же
выдача аттестатов учащимся 9-го класса
об окончании основной школы в 2023 году.

11. класс:

1. Атаманов Сергей № 2019503
2. Акматалиева Агулия № 2019504
3. Шикина Алмагирра № 2019505.

9 класс

1. Атаманов Стя № 1549281
2. Байбегетова Аида № 1549253
3. Байманов Аят № 1549254
4. Гранкин Андрей № 1249255
5. Зайков Максим № 1249256
6. Капашев Рамиль № 1249257
7. Кайкыч Валентин № 1249258
8. Прокина София № 1249259
9. Мухомов Никита № 1249260

Решены: вопросы 3-й ученикам 11-го класса
аттестатов о среднем общем образовании
и приобщении к ним.

вопросы 9-й ученикам 9-го класса
аттестатов об окончании основной школы

Председатели: Школы Гусев Е. Ф.

Секретарь: Школы Толкушкин В. А.

Протокол № 9
заседания педагогического
совета от 25.08.2023г.

Присутствовало: 14 человек

Повестка дня:

1. Утверждение общеинициальной плана на 2023-2024 уч. год (и.о. директора Ус. Е.Р.)
2. Утверждение плана работы методического совета школы (и.о. директора Ус. Е.Р.)
3. распределение часов по кружкам на 2023-2024 уч. г.

1. Выслушала: общеинициальной план работы на 2023-2024 уч. г.

Выступил: и.о. директора школы Ус. Е.Р. Она ознакомилась присутствующими с основными направлениями и разделами общеинициальной плана работы школы на 2023-2024 уч. г.

Постановили: общеинициальной план работы школы на 2023-2024 уч. г. утвердить.

2. Выслушала: план работы методического совета школы.

Выступил: и.о. директора Ус. Е.Р. Она рассказала о необходимости утверждения плана работы методического совета на 2023-2024 уч. год. В методический совет школы входит 3 методических объединения: М.О. обществознания, М.О. учителей начальной школы, М.О. естественно-математического цикла. В ходе обсуждения руководителем М.О. назначено М.О. нач. классов - Буретис Е.Н.
М.О. обществ. наук - Мухомова Я.И.
М.О. естеств. наук - Врубалева В.С.

Постановили: утвердить состав М.О.

школы на 2023-2024 уч. г.

3. Сумма: распределение учебной нагрузки на 2023-2024 уч. г.

Тюгановский: уч. нагрузку распределил след. образом

Амаланок М. И - биология - 6-11 кл. - 12 ч.

Ушенин - 8-11 кл. - 4 часов

Арханово И. И - 4 класс - 16 часов, 0,5 педагог. мисолог.

Буккин Г. В - физкультура - 5-11 кл. - 15 часов

Буретин Е. Н - 2 класс - 21 час.

Врублевская В. А - учитель математики 5-11 кл. - 24 ч.

Головко Е. Н - 3 класс - 20 ч.

Порохов В. В - физика - 7-11 кл. 8 ч.

Исабаева И. И - физ. яз - 14 часов 1-9 кл., 0,5 зам. Г. В. Р.

Козин С. А - 4 класс - 18,5 ч.

Муканова Ж. И - зам. В. Р. 0,5 физ. яз 1-11 кл. - 10 ч.

Муканова А. И - физ. яз. 1-11 кл. - 22 ч.

Сыжева О. В - история - 5-11 - 19 ч., основы права - 2 ч.

Ушенин Г. В - и. о. директора школы - 1 см.

Федорова Л. И - младш. кабинет - 4 ч. 5-11 кл.

Климова М. В - рус. яз. литер. - 5-11 кл. - 24 ч.

Иванова И. А - библиот. - 0,5 см, воспитат. - 0,5

На вакансии вынесены:

музыка -

худ. труд -

Президент Школа Гус. Г. Е. Г.

Вектор Г. В. Тауштина Н. А.